**Finanční vypořádání (vyúčtování) dotace**

 **poskytnuté z rozpočtu Města Vizovice**

|  |
| --- |
| Rok poskytnutí dotace:  |
| Účel poskytnutí dotace dle uzavřené veřejnoprávní smlouvy: |

**Údaje o příjemci:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název/ obchodní firma** příjemce (jméno a příjmení): |  |
| **IČ /DIČ** (datum narození u FO): |  |
| Telefon: |  |
| E-mail: |  |
| **Sídlo** (adresa bydliště FO) příjemce-ulice, č. p.: |  |
|  - PSČ, obec |  |
| **Statutární zástupce (případně zastupující osoba)*** jméno, příjmení
 |  |
| * telefon
 |  |
|  - e-mail |  |
| **Kontaktní osoba** * jméno, příjmení
 |  |
|  - telefon |  |
|  - e-mail |  |

|  |
| --- |
| **Stručný popis využití poskytnuté dotace příjemcem – dosažení cíle a účelnosti dotace**: |
| **Cílová skupina, pro kterou byly finanční prostředky využity** (počet a struktura konečných příjemců – oddíly, družstva, zájmové skupiny apod.): |
| **Dopad využití (přínos) pro cílové skupiny**: |
| **Roční činnost žadatele v souladu s plánem činností:** |
| **V případě, že byly finanční prostředky použity na jednu konkrétní akci, projekt či investici, uveďte zde základní zhodnocení a popis činností v rámci provedené investice, akce či projektu, harmonogram realizace, celkové náklady a celkové výnosy** (podrobné shrnutí uveďte v samostatné příloze):Celkové náklady: ………………….. Kčz toho použití vlastních zdrojů: ……………… Kč použití ostatních zdrojů: ……………… KčCelkové výnosy: …………………… KčZhodnocení: |

|  |
| --- |
| **Publicita projektu – prezentace města** (kde, jak, dokumentace): |

**Finanční vyúčtování poskytnutých finančních prostředků**

**Příjem dotace:**

|  |  |
| --- | --- |
| Výše poskytnuté dotace z rozpočtu města Vizovice v Kč: |  |
| Výše vyčerpané dotace v Kč: |  |
| Prostředky byly přijaty na účet/v hotovosti\* dne:(doloženo kopií výpisu z účtu/příjmového dokladu)\*: |  |

\* nehodící se škrtněte

**Soupis uskutečněných výdajů financovaných z poskytnuté dotace města Vizovice:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| číslo | Popis | Částka v Kč | Výdaj uskutečněn dne: |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  |
| 12. |  |  |  |
| 13. |  |  |  |
| 14. |  |  |  |
|  | **Výdaje celkem:** |  |  |
|  | Z toho výdaje financované z dotace města: |  |  |
|  | Použité vlastní zdroje: |  |  |
|  | Výše jiných zdrojů použitých pro financování: |  |  |

**Prohlášení příjemce finanční podpory z rozpočtu města Vizovice:**

Příjemce prohlašuje, že nezatajuje okolnosti důležité pro posouzení vyúčtování, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé. V opačném případě bere příjemce na vědomí, že je povinen neprodleně vrátit poskytnuté finanční prostředky na účet Města Vizovice uvedeného ve smlouvě. V případě, že tak příjemce neučiní, bude poskytovatel postupovat dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, v platném znění a schválených programů či pravidel pro poskytování finanční podpory z rozpočtu města Vizovice.

Příjemce dotace dále prohlašuje, že doklady související s příjmem dotace od města Vizovice i doklady vztahující se k jejímu použití (výdaj dotace) jsou řádně vedeny a zaúčtovány v jeho účetnictví (daňové evidenci) a určenému zástupci města Vizovice kdykoliv poskytne potřebnou součinnost související s provedením kontroly vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.

Příjemce dále prohlašuje, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály založenými v jeho účetnictví (daňové evidenci).

**Datum vyhotovení vyúčtování:** ………………………….

**Jméno a příjmení osoby** (hůlkovým písmem včetně podpisu) - **statutárního orgánu (případně zástupce)**,případně razítko:

**Jméno a příjmení osoby, která žádost zpracovala** (hůlkovým písmem včetně podpisu):

**Kontakt na zpracovatele žádosti –** telefon, email:

**Přílohy:**

* fotokopie faktur s podrobným rozpisem dodávky, případně dodacím listem

počet přiložených fotokopií faktur: …………..

* fotokopie výdajových dokladů

počet přiložených fotokopií dokladů: …………..

* fotokopie výpisů z bankovních účtů dokládajících příjem dotace i úhrady výdajů související s použitím příspěvku

počet přiložených fotokopií bankovních výpisů: ……………

* jiné doklady ……………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………….

**Upozornění:**

**Veškeré doklady (které budou přílohou vyúčtování) musí být v originále označeny viditelně nápisem „Dotace města Vizovice“ a lze je použít jako podklad pro poskytnutí dotací či příspěvků od jiných subjektů jen v té výši, kterou není kryta výše dotace z města Vizovice.**

**Poučení:**

**Řádně vyplněný formulář vyúčtování, včetně povinných příloh, zašlete na adresu:**

**Město Vizovice, finanční odbor, Masarykovo nám. 1007, 763 12 Vizovice, osobně odevzdejte na podatelně MěÚ Vizovice, Masarykovo nám. 1007, Vizovice, nebo zašlete datovou zprávou.**