**Výměna řidičského průkazu**

**z důvodu změny osobních údajů**

Držitel řidičského průkazu je povinen nahlásit všechny změny povinně zapisovaných údajů uvedených v řidičském průkazu do 5 pracovních dnů ode dne změny.

#### **Týká se vás to, pokud (v jakém případě ve věci jednat):**

Pokud se změnilo Vaše jméno, příjmení nebo rodné číslo. Bydliště se již do řidičského průkazu nezapisuje, tudíž jeho změna nepodléhá povinnosti výměny řidičského průkazu.

#### **Podání žádosti:**

**Žádost** nelze podat v zastoupení – vždy **jen osobně** (úředník pořídí vaši fotografii, pokud je to třeba).

O nový řidičský průkaz lze požádat na kterémkoli obecním úřadu obce s rozšířenou působností, a to bez ohledu na místo trvalého pobytu.

Ve Vizovicích lze žádost o nový řidičský průkaz podat u Městského úřadu Vizovice, Odboru dopravy a silničního hospodářství, I. patro hasičské zbrojnice, kancelář č. 18, 19 v [úředních hodinách úřadu](https://mestovizovice.cz/mesto/kontakt).

Žádost o nový řidičský průkaz z důvodu změny osobních údajů zatím nelze podat elektronicky přes [Portál dopravy](https://portaldopravy.cz/), [e-doklady](https://edoklady.gov.cz/) apod.

**Řidičský průkaz může vyzvednout i jiná osoba**, musí se však prokázat úředně ověřenou plnou mocí.

**K vyřízení žádosti i k vyzvednutí řidičského průkazu využijte** [**rezervační systém**](https://mestovizovice.cz/mesto/rezervacni-system)**, ušetříte svůj čas.**

#### **Co je nutné doložit:**

* Platný doklad totožnosti žadatele prokazující trvalý pobyt v ČR
* Stávající řidičský průkaz
* Případně další doklady vztahující se k oznámené změně údajů
* Vyzvednout řidičský průkaz jinou osobou lze po předložení úředně ověřené plné moci

#### **Poplatky**

Správní poplatky se platí v hotovosti nebo kartou pří podání žádosti, a jsou stanoveny takto:

1. **Vydání řidičského průkazu ve lhůtě 20 dnů 200 Kč**
2. **Vydání řidičského průkazu ve zkrácené lhůtě 5 pracovních dnů 700 Kč**

#### **Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici**

Po ověření totožnosti a údajů o řidiči na základě občanského průkazu nebo pasu vloží úředník obecního úřadu s rozšířenou působností žádost řidiče do evidenční karty a pořídí nebo nahraje fotografii z aktuálních dat v informačních systémech veřejné správy. **K žádosti o řidičský průkaz již žadatelé nepřikládají papírovou fotografii, systém automaticky nahrává nejnovější fotografii, kterou má stát k dispozici, případně žadatele vyfotí úředník přímo na místě.**

ŽÁDOST SE PŘEDEM NEVYPISUJE – úředník ji vytiskne ze systému registru řidičů.

Jedná se o standardizovaný formulář, který je dostupný pouze pro úředníky v aplikaci související s agendou řidičských průkazů. Proto není formulář dostupný k vyzvednutí ani na jiném místě.

Žadatel svým podpisem (rozumí se vlastní rukou) provede písemné vyjádření vlastního jména a příjmení, popřípadě pouze příjmení na tabletu. Podpis se propíše do dat na žádost a ta se následně vytiskne. Vytisknutou žádost klient zkontroluje a znovu podepíše.

Držitel řidičského oprávnění je povinen převzít řidičský průkaz osobně nebo prostřednictvím zmocněné osoby na základě ověřené plné moci na příslušném obecním úřadu obce s rozšířenou působností. Zároveň s převzetím nového řidičského průkazu je nutné odevzdat neplatný řidičský průkaz dle ust. § 110 odst. 5 zák. č. 361/2000 Sb.