**Nahlížení do matričních knih**

Do matričních knih vedených matričním úřadem Městského úřadu Vizovice se zapisuje narození, uzavření manželství, úmrtí, ke kterým došlo ve správním obvodu tohoto matričního úřadu.

**Kdo je oprávněn v této věci jednat?**

Matriční úřad povolí nahlédnout do matriční knihy narození, manželství, úmrtí nebo sbírky listin:

* fyzické osobě, které se zápis týká, nebo členům její rodiny,
* fyzické osobě, která prokáže, že je to nezbytné pro uplatnění jejích práv před státními orgány České republiky nebo před orgány územních samosprávných celků, nebo
* osobě, která prokáže, že je to nezbytné k uplatnění právních nároků v cizině.

**Podmínky a postup řešení:**

Nahlížet do matričních knih a činit výpisy z nich lze za přítomnosti matrikáře.

**Jakým způsobem můžete zahájit řešení této životní situace?**

Podáním žádosti na matričním úřadu.

**Kontakt:**

Městský úřad Vizovice

Masarykovo nám. 1007

763 12 Vizovice
Tel. č.: 777 471172
E-mail: katerina.kirchnerova@mestovizovice.cz

**Jaké doklady a informace musíte mít s sebou?**

Doklad totožnosti, popř. veřejnou listinu (např. rodný list, oddací list) nebo listinu, ze které bude možné dovodit, že zápis narození, uzavření manželství nebo úmrtí se týká členů jeho rodiny, nebo sourozenců, nebo kterým prokáže, že je to nezbytné pro uplatnění jeho práv před orgány státu nebo před orgány územních samosprávných celků. Pokud žádost vyřizuje zplnomocněný zástupce, je třeba předložit ověřenou plnou moc.

**Formuláře:**

* Žádost je k dispozici na matričním úřadu nebo [zde](https://mestovizovice.cz/mesto/odbor-prestupkovy-a-spravni-formulare).

**Správní a jiné poplatky:**

Při nahlédnutí do matriční knihy na konkrétní zápis se za každou matriční událost uhradí správní poplatek 50 Kč.

Za vyhledávání v matričních knihách se hradí správní poplatek 200 Kč za každou i započatou hodinu.